



# Privacyverklaring Stichting Openbaar Onderwijs Oost Groningen



<b>Documentbeheer</b>	
Document kenmerk:	2019-04-08 – definitieve versie 01 - Privacyverklaring
Versienummer/versiedatum:	01
Goedkeuring CvB:	1-4-2019
Advies MT:	n.v.t.
Instemming/advies GMR:	n.v.t.
Goedkeuring RvT:	n.v.t.
Review FG:	5-4-2019
Vaststelling CvB:	8-4-2019

## Inhoud

1. Inleiding .....	3
2. Wie is verantwoordelijk voor uw gegevens? .....	3
3. Hoe lang bewaren wij uw gegevens voor deze doelen? .....	4
4. Delen van persoonsgegevens derden.....	4
5. Hoe beveiligen wij uw gegevens? .....	4
6. Rechten betrokkenen inclusief procedure.....	5
7. Doorgifte buiten de EU .....	5
8. Vragen en verzoeken om inzage, correctie en verwijdering van gegevens, recht van verzet.....	5
9. Vragen, bezwaren, verzoeken tot inzage, correctie en/of verwijdering van persoonsgegevens kunnen worden verstuurd naar: .....	6
Bijlage: Rechten betrokkene inclusief procedure.....	7
Procedure uitoefenen rechten betrokkene.....	8



# 1. Inleiding

Dit is de privacyverklaring van Stichting Openbaar Onderwijs Oost Groningen (hierna: "SOOOG"). In deze verklaring verschaft SOOOG informatie over de persoonsgegevens die worden verwerkt van betrokkenen (bijvoorbeeld leerlingen, ouders en leerkrachten) in het kader van het aanbieden van onderwijs. SOOOG gaat zorgvuldig met uw gegevens om en zorgt ervoor dat elke verwerking voldoet aan de toepasselijke wet- en regelgeving.

Deze privacyverklaring is voor het laatst gewijzigd op 14 februari 2019. Bij wijzigingen worden deze op de website van SOOOG, [www.sooog.nl](http://www.sooog.nl), gepubliceerd.

## 2. Wie is verantwoordelijk voor uw gegevens?

SOOOG, gevestigd aan de Huningaweg 8 te (9682 PB) Oostwold en ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 02094022 is de verantwoordelijke voor de verwerking van persoonsgegevens zoals beschreven in deze privacyverklaring.

SOOOG heeft een functionaris voor de gegevensbescherming aangesteld. De functionaris voor de gegevensbescherming ziet erop toe dat de verwerking plaatsvindt in overeenstemming met de wet- en regelgeving. De functionaris gegevensbescherming is te bereiken op 06 15603626 en [h.leeuwerke@onderwijsgroepnoord.nl](mailto:h.leeuwerke@onderwijsgroepnoord.nl).

SOOOG hanteert een privacy beleid dat [hier](#) te raadplegen is (volgt zo spoedig mogelijk). Meer specifiek is er een privacyreglement beschikbaar. Wanneer u meer wilt weten hoe we met de privacy omgaan kunt u het privacyreglement [hier](#) raadplegen (volgt zo spoedig mogelijk).

SOOOG en haar scholen gaan zorgvuldig om met de privacy van haar leerlingen. De school heeft persoonsgegevens van leerlingen en ouders nodig om de onderwijswerkzaamheden goed uit te kunnen voeren. Ook worden persoonsgegevens opgeslagen voor de administratieve organisatie van SOOOG. De meeste leerlinggegevens worden door de ouders (bij inschrijving) aan SOOOG verstrekt, maar ook leerkrachten en andere medewerkers leggen persoonsgegevens vast over leerlingen. U moet dan denken aan cijfers, gespreksverslagen, ontwikkelplannen en vorderingen.

In sommige gevallen verwerkt SOOOG ook bijzondere persoonsgegevens. Het kan dan gaan om medische gegevens over bijvoorbeeld een voedselallergie of informatie over dyslexie of ADHD. Dit wordt geregistreerd om elke leerling de passende begeleiding te bieden.

De persoonsgegevens van de leerlingen worden opgeslagen in een leerlingvolgsysteem. SOOOG gebruikt hiervoor het systeem ParnasSys. Met ParnasSys zijn heldere afspraken gemaakt over de omgang van persoonsgegevens van betrokkenen en de gegevens worden goed beveiligd. De toegang tot de persoonsgegevens is geregeld in een autorisatieprotocol.

Om het onderwijs goed uit te voeren wordt gebruik gemaakt van digitale leermiddelen. Hiervoor is het soms nodig om persoonsgegevens te delen met een aanbieder van die

leermiddelen. Dit is nodig om toegang te krijgen tot de leermiddelen en om de voortgang van een leerling te bepalen. Ook met deze leveranciers zijn heldere afspraken gemaakt over de omgang met deze persoonsgegevens.

Om aan de leerlingen goed onderwijs te kunnen bieden is het noodzakelijk dat SOOOG gegevens van leerlingen of andere betrokkenen verwerkt/gebruikt. De verwerking van persoonsgegevens is een wettelijke en noodzakelijke voorwaarde om onderwijs te kunnen volgen.

### **3. Hoe lang bewaren wij uw gegevens voor deze doelen?**

SOOOG bewaart persoonsgegevens die worden verwerkt niet langer dan noodzakelijk is voor de hiervoor genoemde doeleinden van de gegevensverwerking of waartoe we op grond van wet- en regelgeving verplicht zijn.

### **4. Delen van persoonsgegevens derden**

SOOOG deelt persoonsgegevens van betrokkenen alleen met derde partijen voor zover dat noodzakelijk is voor de uitvoering van de onderwijswerkzaamheden. Hierbij valt te denken aan: leerling administratie- en volgsystemen, personeelsadministratie, overheidsinstellingen, onderwijsmethode gebonden software, accountant, websitebeheer, IT-leverancier of een externe partij.

Daarnaast kan SOOOG persoonsgegevens verstrekken aan derde partijen zoals een toezichthouder of een andere met openbaar gezag beklede instantie, voor zover daartoe een wettelijke verplichting bestaat.

Met de (externe) partijen die toegang hebben tot persoonsgegevens worden (voor zover mogelijk) de gegevens geanonimiseerd en worden er aparte overeenkomsten gesloten ter geheimhouding en rechtmatige omgang met persoonsgegevens.

In het geval dat persoonsgegevens van leerlingen met andere organisaties worden uitgewisseld, die deze gegevens niet namens SOOOG verwerken, wordt daarvoor vooraf toestemming gevraagd. Deze toestemming wordt niet gevraagd indien de uitwisseling van gegevens verplicht is op grond van de wet.

### **5. Hoe beveiligen wij uw gegevens?**

SOOOG hecht grote waarde aan de beveiliging en bescherming van uw persoonsgegevens en zorgt, rekening houdend met de stand van de techniek, voor passende technische en organisatorische maatregelen om een op het risico afgestemd beveiligingsniveau te waarborgen. In het geval SOOOG gebruik maakt van diensten van derde partijen, zoals een IT-leverancier, of met een derde partij deelt, zoals in het vorige kopje gemeld, zal SOOOG in

het kader van de bescherming van persoonsgegevens in een (verwerkers)overeenkomst afspraken vastleggen over toereikende beveiligingsmaatregelen.

## **6. Rechten betrokkenen inclusief procedure**

Een belangrijk onderdeel van privacy gaat over de rechten die betrokkenen, zoals bijvoorbeeld leerlingen, ouders en medewerkers, hebben. Die rechten moeten betrokkenen zelf kunnen uitoefenen binnen bepaalde termijnen. In de bijlage staat omschreven om welke rechten dit gaat en hoe betrokkenen deze kunnen uitoefenen.

## **7. Doorgifte buiten de EU**

Uw persoonsgegevens worden in principe niet doorgegeven aan landen buiten de Europese Economische Ruimte. SOOOG zal, indien het toch voorkomt, bij doorgifte van uw persoonsgegevens buiten de Europese Economische Ruimte passende maatregelen nemen die redelijkerwijs nodig zijn om adequate bescherming van uw persoonsgegevens te waarborgen.

## **8. Vragen en verzoeken om inzage, correctie en verwijdering van gegevens, recht van verzet**

Op grond van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) heeft u het recht om uw persoonsgegevens op verzoek in te zien en deze zo nodig aan te laten passen, te laten verwijderen, of over te dragen. Ook heeft u het recht om zich te verzetten tegen het gebruik van uw gegevens door ons. Dit geldt overigens niet voor die gegevens die wij wettelijk verplicht zijn te gebruiken en te bewaren.

Een verzoek tot inzage, correctie, beperking, verzet, overdraagbaarheid van gegevens, verwijdering van uw persoonsgegevens of intrekking van eerder gegeven toestemming, kunt u sturen via onderstaande contactgegevens. U ontvangt binnen vier weken na ontvangst van uw verzoek nader bericht van ons.

Er kunnen zich omstandigheden voordoen waarbij SOOOG aan uw verzoek als betrokkene geen of niet volledige uitvoering kan geven. Hierbij valt te denken aan wettelijke bewaartermijnen en andere wettelijke verplichtingen.

Uw verzoeken zoals hiervoor bedoeld, kunt u richten aan de functionaris gegevensbescherming van SOOOG, zijn contactgegevens zijn hierboven vermeld.

Als u klachten heeft over de manier waarop wij met uw gegevens omgaan, laat ons dit dan weten, zodat wij hier mee aan de slag kunnen. U heeft ook het recht om een klacht in te dienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens. Een klacht indienen kan hier: <https://autoriteitpersoonsgegevens.nl/nl/klacht>.

**9. Vragen, bezwaren, verzoeken tot inzage, correctie en/of verwijdering van persoonsgegevens kunnen worden verstuurd naar:**

S00OG  
Huningaweg 8  
9682 PB  
Oostwold  
privacy@sooog.nl  
0597 – 453 980



# Bijlage: Rechten betrokkene inclusief procedure

## Rechten betrokkene:

- **Recht op informatie** houdt in dat de leerling, ouder of medewerker (de betrokkene) vooraf in begrijpelijke taal actief en laagdrempelig worden geïnformeerd over welke gegevens met welk doel worden verwerkt en wat de rechten van de betrokkene zijn.
- **Recht op inzage in en correctie van** de persoonsgegevens. De betrokkene heeft het recht op inzage van zijn gegevens en het verbeteren of aanvullen van ontbrekende of verkeerd vastgelegde persoonsgegevens.
- **Recht op verwijdering** van de persoonsgegevens die niet (langer) nodig zijn om de vastgestelde doelen te behalen. Het gaat alleen om gegevens die niet noodzakelijk zijn, of als het opslaan van die gegevens in strijd is met de wet.
- **Recht van verzet tegen verwerking** van persoonsgegevens bij de grondslag gerechtvaardigd belang, of verzet tegen direct marketing en profilering. De betrokkene kan verzet instellen tegen een verwerking van zijn persoonsgegevens die plaats vond op grond van een gerechtvaardigd belang. SOOOG maakt een afweging van het privacybelang van de leerling, tegenover het belang van de school om gegevens wél te gebruiken.
- De betrokkene heeft het **recht** om bij toestemming, ook een beperkte toestemming te geven of toestemming te onthouden voor een onderdeel van de verwerking (**granulaire toestemming**)
- De betrokkene heeft het recht dat verbeteringen, aanvullingen of verwijderingen aan alle partijen worden doorgegeven aan wie een organisatie de persoonsgegevens van betrokkene heeft verstrekt.
- Het recht op "**bevriezing van de verwerking**" van zijn gegevens.
- De betrokkene heeft het "**recht om te worden vergeten**" door het volledig wissen van de persoonsgegevens, tenzij er een wettelijke bewaarplicht geldt of het verwijderen in strijd is met de vrijheid van meningsuiting. Voor het onderwijs is dit recht minder relevant omdat er veel wettelijke bewaartermijnen gelden.
- In geval van toestemming of een overeenkomst met de betrokkene, heeft de betrokkene het **recht op dataportabiliteit** als de verwerking van persoonsgegevens plaatsvindt op de grondslag toestemming. Scholen werken niet veel met toestemming, daarom is dit recht minder relevant.
- **Recht op melding datalek:** bij een datalek heeft de betrokkene recht om daarover geïnformeerd te worden indien zij daar een zwaarwegend belang bij heeft.





## Procedure uitoefenen rechten betrokkene

1. Betrokkene maakt het verzoek kenbaar bij de Functionaris Gegevensbescherming, Henk Leeuwerke. De functionaris gegevensbescherming is te bereiken op 06 15603626 en [h.leeuwerke@onderwijsgroepnoord.nl](mailto:h.leeuwerke@onderwijsgroepnoord.nl).
2. Bij het verzoek moeten de volgende zaken duidelijk worden vermeld:
  - Identiteit van de verzoeker (bijvoorbeeld ter verificatie van wettelijk gezag).
  - Contactgegevens van de verzoeker.
  - Welke gegevens het betreft.
  - Welke rechten u wilt uitoefenen.
3. Binnen één maand na het indienen van het verzoek ontvangt de verzoeker een antwoord of weigering. Dit wordt altijd voorzien van een onderbouwing.

De termijn van één maand kan (wettig) verlengd worden met maximaal twee maanden. Dit kan bijvoorbeeld aan de orde zijn indien:

- Het een meervoudig verzoek betreft waarbij u meerdere rechten tegelijk wilt uitoefenen;
- Het voor de school een complexe aangelegenheid is, bijvoorbeeld omdat er verschillende computersystemen bij betrokken zijn of dat er privacyrechten van anderen mee gemoeid zijn;
- Het verzoek voortkomt uit een geschil, in welk geval de school mogelijk extern (juridisch) advies willen inwinnen, wat extra tijd kan vergen.

Ook in geval van een verlenging van de termijn zal de school dit naar behoren onderbouwen.

4. Indien uw probleem volgens u niet goed wordt opgelost, kunt u dat melden bij Autoriteit voor de Persoonsgegevens ([www.autoriteitpersoonsgegevens.nl](http://www.autoriteitpersoonsgegevens.nl))

N.B. Er zijn geen kosten verbonden aan het indienen van een verzoek.